

קול קורא

חיזוק ופיתוח תחום הקולנוע בגליל

לשנת 2018

הרשות לפיתוח הגליל מודיעה על רצונה לסייע במימון שיפוץ, הצטיידות והפעלת בתי קולנוע בגליל, על מנת לקדם את הקולנוע בקרב הרשויות בגליל.

הרשות לפיתוח הגליל (להלן: הרשות) מודיעה על רצונה לסייע במימון שיפוץ, הצטיידות והפעלת בתי קולנוע בגליל, על מנת לקדם את הקולנוע בקרב הרשויות בגליל, ברשויות המוניציפאליות החברות במועצת הרשות לפיתוח הגליל על פי חוק הרשות לפיתוח הגליל, התשנ"ג, 1993.

א. הרשות לפיתוח הגליל רואה חשיבות רבה בקידום תוכניות בגליל וזאת מתוקף תפקידי הרשות על פי חוק הרשות לפיתוח הגליל, תשנ"ג – 1993. לצורך קידום הנושא החליטה הרשות לפיתוח הגליל לסייע בהשתתפות בהוצאות שיפוץ, הצטיידות והפעלת בתי קולנוע ברשויות מקומיות בגליל, על פי המפורט בקול קורא זה.

ב. מטרת הקול קורא:

לקדם תכניות שמטרתן פיתוח תחום הקולנוע בגליל באמצעות שיפוץ מבנה ציבור, הצטיידות והפעלה של בית קולנוע חדשים (להלן התוכנית), באמצעות תקצוב רשויות מקומיות בתחומי הרשות לפיתוח הגליל.

ההשתתפות תהיה בכפוף לזמינות ביצועית של התוכנית, תב"ע מאושרת, היתר בניה [במקרה הצורך], זמינות תקציבית, איגום משאבים המכסה את סך היקף התוכנית ועמידה בתנאי הסף שיפורטו להלן.

למען הסר ספק יובהרו העקרונות הבאים:

- 1) במסגרת קול קורא זה לא יתוקצבו תכניות שמהותן עבודות תכנון. דהיינו, לא ניתן להגיש בקשה לתקצוב שמייעדת כולה למימון שלב התכנון של תכנית להקמת בית קולנוע. התניה זו לא תחול על בקשה שתוגש לתקצוב תכנית ותכלול מרכיבי תכנון [בשיעור של עד 12%] בנוסף למרכיבי ביצוע.
- 2) השתתפות הרשות לפיתוח הגליל אינה מיועדת למימון שיפוץ או הפעלת בתי קולנוע קיימים אלא נועדה לסייע בהרחבת תחום הקולנוע בגליל באמצעות הקמת בתי קולנוע חדשים נוספים.
- 3) השתתפות המקסימום של הרשות לפיתוח הגליל לכל רשות מקומית, לא יעלה על 1,000,000 ₪ לשנה לרשות מקומית. לרשות לפיתוח הגליל בלבד שמורה

האופציה להאריך תקופה זו בשנתיים נוספות, שנה בכל פעם, בתנאים זהים (עד 1,000,000 ₪ לשנה לרשות מקומית אחת ועד לתקרת תקציב כוללת של 3,000,000 ₪ לרשות מקומית אחת במצטבר).

4) סך ההשתתפות ממקורות ממשלתיים, לא יעלה על 91% מסך עלויות התוכנית בפועל.

1) יעדי ההשתתפות:

- א. חיזוק רשויות מוניציפאליות ברמה חברתית-כלכלית 1-4.
- ב. קידום וחיזוק המרחב הגלילי.
- ג. חיזוק תחומי תרבות הפנאי, החברה והקהילה.
- ד. יצירת מקומות בילוי חדשים בגליל.
- ה. פיתוח תחום הקולנוע בגליל.
- ו. צמצום פערים.

ג. תנאי סף:

- 1) **רשות מקומית** [עיר, מועצה מקומית, מועצה אזורית] בתחום השיפוט של הרשות לפיתוח הגליל.
- 2) **הרמה החברתית כלכלית של הרשות המקומית 1-4 על פי דירוג הלמ"ס העדכני.**
- 3) **גודל הרשות המקומית:** ברשות המקומית יש יותר מ-20,000 תושבים על פי נתוני הלמ"ס העדכניים ביותר.
- 4) **התוכנית נשוא הפנייה הינו ביצוע תוכנית לשיפוץ, הצטיידות והפעלת בית קולנוע חדש בלבד.** הרשות לא תתמוך בצורה כלשהי בבית קולנוע קיים ופעיל, לרבות למטרות הרחבה.
- 5) **המבנה להקמת בית הקולנוע בבעלות הרשות המקומית.** בקשה להקמת בית קולנוע במבנה שאינו בבעלות הרשות המקומית תיפסל על הסף.
- 6) **בית קולנוע הנתמך בצורה כלשהי על ידי משרד ממשלתי אחר, ייפסל.**
- 7) במבנה יהיו לכל הפחות 200 מושבים.
- 8) בשטח הרשות המקומית אין בית קולנוע פעיל, לרבות בית קולנוע בבעלות פרטית.
- 9) **אין להגיש בקשה למימון תוכנית שמהותה עבודות תכנון.**
- 10) **העבודות לביצוע התוכנית נשוא הפנייה צפויות להסתיים לא יאוחר מיום 30/04/19.**
- 11) הרשות המקומית המציעה, הנה הגורם היוזם את התוכנית והאחראית העליונה על ביצועה [למען הסר ספק יובהר כי הרשות המציעה רשאית לקבל שירותים מקבילי משנה לצורך ביצוע התוכנית].

- 12) התוכנית עולה בקנה אחד עם כל דרישות חוקי התכנון והבנייה לרבות תב"ע, זכויות הרשות המקומית על הקרקע וכדומה.
- 13) הרשות המוניציפלית המקומית מחויבת לממן 10% מסך התוכנית. איגום משאבים מלא הוא תנאי לאישור תקציב כלשהו לתוכנית.
- 14) תוכנית עבודה מפורטת הכוללת את כל העבודות הנדרשות לרבות עבודות השיפוץ, ההצטיידות וההפעלה של בית הקולנוע (לרבות אירועי תרבות).

ד. הבקשה זכתה בניקוד של 40 נקודות, או יותר, בהתאם לניקוד המפורט באמות המידה שבחלק ה' להלן.

ה. אופן הגשת הצעות והמסמכים הנדרשים:

הצעות לתקצוב תוגש כמפורט להלן, ואליה יצורפו כל המסמכים וההתחייבויות המפורטים למטה. פניה אשר לא תעמוד בתנאים המפורטים ולא יצורפו אליה כל המסמכים, האישורים וההתחייבויות כמפורט להלן, עלולה שלא להיות מאושרת. הרשות לפיתוח הגליל שומרת לעצמה את הזכות לפנות למבקשים בבקשה להשלמת מסמכים, קבלת הבהרות וכל חומר רלוונטי נוסף.

- 1) טופס התחייבות בגין תקצוב התוכנית – יש לצרף תוכנית תקציבית מלאה חתומה על ידי ראש הרשות וגזבר הרשות המקומית הכוללת הבחנה בין הוצאות השיפוץ, ההצטיידות והתפעול של בית הקולנוע.
- 2) תוכנית מילולית בחתימת ראש הרשות המקומית אודות חשיבות התוכנית לרשות המקומית, דרך הפעלת הבית קולנוע, מפעילים, התקשרות עם חברות להפצת סרטים, הפעלת מזנון, אירועי תרבות שייערכו באתר לחשיפת בית הקולנוע, הוצאות פרסום ושיווק וכדומה.
- 3) טופס מקצועי בחתימת מהנדס הרשות המקומית וראש הרשות המקומית בו יש התייחסות למיקום המדויק של המבנה המיועד לשמש כבית קולנוע, אבני דרך לביצוע עבודות השיפוץ, הערכת עלויות התוכנית, סטטוס תכנוני לרבות התייחסות לבעלות הרשות המקומית על המבנה ועל הקרקע, זכויות הרשות המקומית בקרקע ובמבנה, התחייבות כי כל העבודות יבוצעו על פי חוקי התכנון והבנייה.
- 4) התחייבות חתומה של ראש הרשות וגזבר הרשות המקומית להשתתף ב-10% מהעלות הכוללת של התוכנית ממקורות עצמיים.
- 5) גורמים שותפים לתוכנית במידה וישנם שותפים נוספים.
- 6) לוחות זמנים לביצוע התוכנית.
- 7) התייחסות לאחזקת המבנה לאחר סיום עבודות השיפוץ.
- 8) כל מידע רלוונטי אחר לפי שיקול דעתה של הרשות המקומית.

1. הליך בחינת הבקשות:

- (1) פניות על פי קול קורא זה, אשר יוגשו בהתאם לאמור לעיל, יידונו על ידי נציגי הרשות לפיתוח הגליל, בהתאם לזמינות התקציבית.
- (2) כל בקשה אשר תוגש לרשות לפיתוח הגליל, תיבחן ותתקצב בהתאם לאמות המידה המפורטות להלן:

ניקוד מכסימלי לרשות	אמות המידה	העיקרון המנחה של המדד	
10	המדד החברתי הכלכלי, דירוג, שיוך לאשכול על פי כפי שפורסם בשנת 2017 על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה: 1. רמה חברתית כלכלית 1-2 : 10 נקודות. 2. רמה חברתית כלכלית 3-4 : 5 נקודות.	סיוע לרשויות חלשות	א.
20	גודל הרשות המקומית – מספר תושבים: 1. בין 20 ל-40 אלף תושבים : 10 נקודות. 2. מעל 40 אלף תושבים : 20 נקודות.	סיוע לרשויות גדולות	ב.
10	ההיקף הכספי הכולל של התוכנית: 1. ההיקף הכספי של התוכנית אינו עולה על סך של 500,000 ₪ : 5 נקודות. 2. ההיקף הכספי של התוכנית מעל 500,000 ₪ : 10 נקודות.	היקף התוכנית והשפעתה על תושבי הרשות	ג.
10	אחוז ההשתתפות של הרשות המקומית בתוכנית: א. השתתפות בין 10% עד 20% : 5 נקודות. ב. השתתפות מעל 20% : 10 נקודות.	מידת המעורבות של הרשות המקומית	ד.
20	היקף התושבים המקבלים שירות מהמבנה המשוּפָּץ: א. עד 250 תושבים/ילדים בשנה : 5 נקודות. ב. בין 250 תושבים ל 500 תושבים בשנה : 10 נקודות ג. בין 5000 תושבים ל- 10,000 תושבים בשנה : 15 נקודות ד. מעל 10,000 תושבים בשנה : 20 נקודות.	היקף התושבים שיזכו ליהנות מפירות ההשקעה	ה.
10	תוכנית אחזקה של המבנה/המגרש הציבורי לאחר שיפוצו	אורך זמן לשימור התוכנית	ו.
20	הערכה כללית של ועדת הכספים של הרשות אודות נחיצות התוכנית, חשיבות התוכנית, תרומתה לקהילה, תוכנית ההפעלה המוצעת וכו'	הערכת התוכנית	ז.
100	סה"כ		

הבקשות ידורגו על פי הניקוד הסופי. חלוקת התקציב תבוצע באופן שוויוני, שקוף ומנומק.

ז. השתתפות הרשות לפיתוח הגליל:

1. סך השתתפות הרשות לפיתוח הגליל בקול קורא הינו עד 1,000,000 ₪ לשנה לרשות מקומית אחת. הרשות לפיתוח שומרת לעצמה את הזכות להגדיל/להקטין את השתתפות הרשות בתוכנית בכפוף לזמינות תקציבית של הרשות לפיתוח הגליל.
2. לרשות המקומית ישנה אופציה להאריך את תקופת ההתקשרות עם כל אחת מהרשויות המקומיות עד לתקופה כוללת של 3 שנים, שנה אחת בכל פעם, בתנאים זהים לתנאים שאושרו לרשות המקומית בשנה הראשונה. בכל מקרה, סך ההשתתפות שתאושר לרשות מקומית אחת לא יעלה על 1,000,000 ₪ בשנה ו-3,000,000 ₪ על פני תקופה של 3 שנים.
3. הרשות לפיתוח הגליל שומרת לעצמה את הזכות להחליט להקצות את מלוא התקציב המבוקש לבקשות בעלות הניקוד הגבוה ביותר עד לגמר התקציב או להקצות את התקציב באופן יחסי בין הבקשות שעברו את תנאי הסף וקיבלו יותר מ-40 נקודות. במקרה זה, הרשויות המקומיות תידרשנה להתחייב להשלים את התקציב החסר ממקורותיהן העצמיים כתנאי לאישור התוכנית (ההפרש בין הסכום המבוקש לסכום המאושר). במידה ורשות מקומית לא תוכל להשלים את ההפרש, בקשתה תיפסל.
4. הרשות שומרת לעצמה את הזכות להעביר תקציבים לרשויות הבאות בתור, במידה ויוותרו יתרות תקציביות.
5. חשוב להבהיר כי היקף התמיכה שיאושר הינו בהתאם להצעה שהוגשה. צמצום היקף התוכנית או ביצוע חלקי, לאחר אישור התקצוב, עלול להוביל להקטנת היקף התקצוב או ביטולו, גם אם סכום התקצוב שאושר היה קטן מהסכום שהתבקש.
6. שיעור השתתפות הרשות לפיתוח הגליל בעלויות תוכנית אחת לא יעלה על 90% מכלל העלויות בפועל של התוכנית.
7. כל רשות יכולה להציע תוכנית אחת בלבד. התוכנית חייבת לכלול את כל המרכיבים המבוקשים: שיפוץ, הצטיידות והפעלה לרבות אירועים.
8. ההשתתפות בתוכנית תעשה על פי אבני הדרך אשר ייקבעו בין הרשות לפיתוח הגליל והרשות המציעה.
9. סה"כ השתתפות הרשות לפיתוח הגליל לא תפחת מ-100,000 ₪, ולא תעלה על 1,000,000 ₪.
10. תוקף ההתחייבות הכספית שתינתן על ידי הרשות לפיתוח הגליל הינה עד 30.04.19. מובהר בזאת כי **תוקף ההתחייבות לא יוארך**. כל ביצוע מעבר למועד זה לא יכובד ולא יוכר.
11. תשלום יבוצע לאחר שהוגשו דו"חות הביצוע הנדרשים (דוח מקצועי ודוח מקורות ושימושים – הכנסות והוצאות החתומים על ידי מורשה החתימה ומאושרים על ידי רואה החשבון של הרשות המקומית).

12. שחרור הכספים בפועל ייעשה לאחר המצאת חשבונות הקבלנים, ובהתאם לאבני הדרך אשר ייקבעו.
13. ככל שלעבודות השיפוץ נדרש היתר בנייה, לא יועבר תשלום כלשהו ללא הצגת היתר בנייה כדין ובתוקף.
14. לא יועבר תקצוב לצורך בינוי, אלא לאחר שיוברר כי יתרת האמצעים הכספיים למימוש התוכנית, קיימים או ניתנים להשגה ממקורות אחרים. בשלב הראשון יועבר לרשות המקומית מכתב ובו יצוין גובה התמיכה המאושרת. אין לראות במכתב זה אישור תקציבי ואישור לתחילת העבודות. בשלב השני, ורק לאחר שהרשות המקומית תציג בכתב כי עומדים לרשותה מלוא מקורות המימון של התוכנית, כולל התקציב המאושר בתמיכה זו, תועבר לרשות המקומית הזמנת עבודה רשמית חתומה מהרשות המהווה התחייבות ומאפשרת את תחילת העבודה.
15. כתנאי לתשלום ראשון ותשלומי ביניים בגין עבודות פיתוח ובינוי, תמציא הרשות המקומית תצהירים כדין של ראש הרשות ומהנדס הרשות לפיהם כל העבודות בתוכנית אשר כבר בוצעו או יבוצעו הם על פי תכנית מתאר או תכנית מפורטת ועל פי היתרי בניה תקפים, הכול על פי דרישת הדין.
16. כתנאי לתשלום סופי, תמציא הרשות המקומית תצהירים נוספים של ראש הרשות ומהנדס הרשות לפיהם יוצהר על ידם כי כל העבודות בתוכנית בוצעו על פי תכנית מתאר או תכנית מפורטת ועל פי היתרי בניה תקפים, הכול על פי דרישת הדין.
17. אם יתברר שהעבודות בוצעו בניגוד למוצהר על ידי ראש הרשות המקומית ומהנדס הרשות, תחויב הרשות המקומית להחזיר הסכומים ששולמו לה, בצירוף ריבית והצמדה, כמו כן, תחויב הרשות המקומית בהוצאות שנגרמו ולרשות.
18. הרשות המקומית תתחייב בכתב כי כל הציוד שיירכש יהיה בבעלותה וישמש את בית הקולנוע בלבד ולא יבוצע בו שימוש אחר. הציוד אינו ניתן למכירה לצד שלישי כלשהו.

ח. דרישות נוספות ופיקוח:

1. הרשות לפיתוח הגליל רשאית לפנות במהלך הבדיקה וההערכה למציע, כדי לקבל הבהרות להצעה או להסיר אי-בהירויות, העלולות להתעורר בעת בדיקת ההצעה.
2. הרשות לפיתוח הגליל רשאית לבקש פרטים נוספים, תוך כדי תהליך בחינת ההצעות, או כל מסמך, או מידע אחר, הדרושים לדעתה לשם בדיקת ההצעות, בדיקת ההתאמה של המוצע בהן לדרישותיו, או הנחוצים לדעתה לשם קבלת החלטה. הרשות לפיתוח הגליל רשאית לדרוש ממקבלי התקצוב דו"חות כספיים ודו"ח מקורות ושימושים הקשורים לביצוע התוכנית.

3. הרשות לפיתוח הגליל ומי מטעמה תהיה רשאית לערוך סיור במקום הרלוונטי לתוכנית וכן לזמן את הגורמים הרלוונטיים ברשות המקומית לראיון לצורך הצגת התוכנית.
4. גורם מפקח מטעם הרשות לפיתוח הגליל ילווה את הליך ביצוע התוכנית על שלביו השונים.
5. תנאי לקבלת התקצוב הינו שכנוע הרשות לפיתוח הגליל כי יתרת האמצעים הכספיים להשלמת התוכנית, קיימים או ניתנים להשגה ממקורות אחרים.
6. במהלך כל שנת עבודה תיערך בקרה מדגמית ע"י גורם מפקח מטעם הרשות לפיתוח הגליל.
7. בכל פרסום שקשור לתוכנית נשוא הבקשה, יפורסם לוגו הרשות לפיתוח הגליל.

ט. נציגי הרשות לפיתוח הגליל:

1. נציג הרשות לפיתוח הגליל האחראי לקול קורא זה הינו מר רובי לוזון. את השאלות והבידורים יש להפנות בפקס: 04:9552440 או בדוא"ל: reuven2000@gmail.com, תחת הכותרת "קול קורא – חיזוק ופיתוח תחום הקולנוע בגליל".

פניות ושאלות יעשו לנציג הרשות לפיתוח הגליל בכתב בלבד, עד ליום 14.6.18 בשעה 14:00 באמצעות הפקסימיליה או הדוא"ל שלעיל. באחריות הפונה לוודא כי השאלות הגיעו לנציג הרשות לפיתוח הגליל. תשובות יפורסמו באתר הרשות לפיתוח הגליל בכתובת www.galil.gov.il לא יאוחר מחמישה ימים לפני תום המועד להגשת הבקשות.

הרשות לפיתוח הגליל רשאית, בכל עת, בהודעה שתפורסם, להקדים או לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות, וכן לשנות מועדים, הוראות ותנאים אחרים הנוגעים לקול קורא זה על פי שיקול דעתו.

י. הנחיות מנהליות להגשת בקשות לתמיכה:

את הקול קורא ניתן להוריד מאתר הרשות לפיתוח הגליל ההצעות והטפסים המצורפים להן, יוגשו בשפה העברית, ב-1 עותקים, עד ליום 21.6.18 בשעה 12:00, במעטפה סגורה עליה יירשם "קול קורא חיזוק ופיתוח תחום הקולנוע בגליל".

ההצעות יוגשו לרשות לפיתוח הגליל, לידי יהודית אייזנברג, אזור תעשייה בר לב, ד.נ. משגב 21002. בקשות שתגענה ללא מלוא הפרטים עלולות להיפסל. הרשות לפיתוח הגליל שומרת על זכותה לבקש מהרשויות המציעות השלמות של הפרטים ו/או המסמכים החסרים, הבהרות בהתאם לשיקול דעתם.

הרשות לפיתוח הגליל רשאית, בכל עת, בהודעה שתפורסם, להקדים או לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות, וכן לשנות מועדים ותנאים אחרים הנוגעים לקול הקורא על פי שיקול דעתם.

יא. כללי:

1. הקול קורא [קול קורא] יפורסם באתר האינטרנט של הרשות לפיתוח הגליל.
1. בקשות שתוגשנה בהתאם לדרישות הסף ולאמות המידה על פי המפורט להלן תובאנה לדיון.
2. הרשות לפיתוח הגליל מעוניינת לבחור זוכים אחדים עד לגובה התקציב העומד לרשותה.
3. הרשות לפיתוח הגליל רשאית לבחור זוכה אחד או שלא לבחור זוכים כלל, לפי שיקול דעתה.
4. הרשות לפיתוח הגליל שומרת על זכותה שלא לבחון בקשות שלא הוגשו במועד או שאינן עונות על התנאים המפורטים לעיל.
5. מקבל התקצוב אינו רשאי להעביר או להמחות לאחר את זכויותיו לפי קול קורא זה, כולן או חלקן, או את ביצוע התוכנית, ללא הסכמת הרשות לפיתוח הגליל, מראש בכתב ובתנאים שייקבעו על ידם. העסקת קבלני משנה יכול שתעשה ובלבד שהרשות מקבלת התקצוב תהא אחראית באופן מלא ובלעדי כלפי הרשות לעבודת קבלני המשנה.
6. הרשות לפיתוח הגליל רשאית לבטל את הקול הקורא או חלקים ממנו או לפרסם קול קורא חדש על פי החלטתה ללא מתן הסברים כלשהם למציעים או לכל גורם אחר וללא הודעה מוקדמת.
7. הרשות לפיתוח הגליל אינה מתחייבת לאשר את כל הבקשות שתוגשנה בהתאם לדרישות ולאמות המידה (קריטריונים), אלא במגבלת תקציב ומועדים.